

Stadtkämmerei



Für die **Abteilung Zentrales Einkaufs- und Vergabemanagement** suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine/einen

Leiter/-in des Sachgebietes »Zentraleinkauf« (Magistratsrätin/Magistratsrat)

EGr. 13 TVöD (BesGr. A13 BesO)

Zu Ihren Aufgaben gehören: Leitung des Sachgebietes »Zentraleinkauf« mit den Fachbereichen Strategischer Einkauf und Einkaufscontrolling, Facheinkauf und Ausschreibungsservice; Wahrnehmen der Dienst- und Fachaufsicht für künftig insgesamt 12 Mitarbeiter/-innen; Ausbau von Rahmenvereinbarungen für Liefer- und Dienstleistungen des Allgemeinbedarfs; Weiterentwickeln von Einkaufsstrategien zur Kosteneinsparung; Steuern der fachlich-inhaltlichen Pflege des verbindlichen elektronischen Einkaufsmanagement-Systems; Moderation der stadtweiten Einkäuferkonferenz; Weiterentwickeln des stadtweiten Ausschreibungsservices für Fachämter und Eigenbetriebe mit geringem Bedarfsaufkommen (Liefer- und Dienstleistungen sowie freiberufliche Leistungen); Prüfen und Beraten bei der Vergabe von Liefer- und Dienstleistungen sowie freiberuflichen Leistungen im Ausschreibungsservice.

Sie bringen mit: Befähigung für den höheren allgemeinen Verwaltungsdienst oder Befähigung für den gehobenen allgemeinen Verwaltungsdienst, zuletzt in einem Aufgabenbereich mit annähernd vergleichbaren Verantwortlichkeiten bzw. abgeschlossenes (Fach-)Hochschulstudium der Betriebswirtschaftslehre oder Rechtswissenschaften (Volljuristin/Volljurist) mit mehrjähriger, einschlägiger Berufserfahrung; umfassende Kenntnisse des Vergabe- und Vertragsrechts insbesondere von der Beschaffung von Liefer- und Dienstleistungen sowie freiberuflichen Leistungen; nachgewiesene Personalführungskompetenz und Erfahrung im Wahrnehmen von Personalführung; Kenntnisse von Einkaufsinstrumenten; konzeptionelle und lösungsorientierte Arbeitsweise; überdurchschnittliches Verhandlungsgeschick; Belastbarkeit; Konfliktlösungsfähigkeit; Organisationsfähigkeit; Termingenaue; Genderkompetenz und interkulturelle Kompetenz.

Weitere Infos: Wir haben uns zum Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in diesem Bereich zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen **Herr Dr. Erndt** unter der Rufnummer (069) 212-33317 zur Verfügung.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 18.01.2019** unter Angabe der **Kennziffer Z10300/0128** an den:

Magistrat der Stadt Frankfurt am Main
Personal- und Organisationsamt – 11.62 –
Münchener Straße 1, 60329 Frankfurt am Main
oder per E-Mail an pvm.amt11@stadt-frankfurt.de

Sollten Sie sich für eine E-Mail-Bewerbung entscheiden, fassen Sie bitte nach Möglichkeit die Anhänge in einer PDF-Datei zusammen.