

**Amt für Bau
und Immobilien**



Das Amt für Bau und Immobilien ist als zentraler Ansprechpartner in Bau- und Immobilienfragen für alle städtischen Bedarfsträger zuständig. Mit der Zusammenführung des ehemaligen Hochbauamtes, des ehemaligen Liegenschaftsamtes und Teilen des Stadtschulamtes sind die baufachlich-technischen und immobilienwirtschaftlichen Kompetenzen an einer Stelle in der Stadtverwaltung gebündelt. Diese bilden die Grundlage für ein ganzheitliches, über den gesamten Lebenszyklus der Immobilie ausgerichtetes Handeln im Rahmen der Konzeption, der Planung, des Baus und schließlich der Bewirtschaftung der Objekte.

Die **Abteilungsleitung »Projektbereich Bildung«** im Projektmanagement soll perspektivisch ein großes Volumen an Bildungsbauten entwickeln, planen und realisieren, um die Grundlagen für den weiteren Betrieb sicherzustellen. Dabei muss für neu zu errichtende Gebäude (Neu-, Umbau sowie Erweiterungsbauten) der Lernort Schule räumlich neu definiert und visionär realisiert werden. Zur Verstärkung unseres **Fachbereichs 5 »Projektmanagement«** suchen wir ab sofort eine/einen

Bauingenieur/-in oder Architekt/-in als Abteilungsleitung

EGr. 14 TVöD

Zu Ihren Aufgaben gehören:

- Sie führen die Abteilung mit zwei Sachgebieten in disziplinarischer und fachlicher Hinsicht und verantworten Kosten, Termine und architektonische Qualität der umzusetzenden Aufgaben
- Sie professionalisieren die Strukturen, die Prozesse, das Berichtswesen und die Qualität des Projektmanagements in Zusammenarbeit mit den jeweiligen Projektleistungen
- Sie vertreten das Amt bei Veranstaltungen von politischen und sonstigen Gremien
- Sie arbeiten eng mit den anderen Fachbereichen des Amtes zusammen
- Sie tragen zur Entwicklung und Umsetzung von Optimierungen im Betreiben und Bewirtschaften der Bestandimmobilien bei

Sie bringen mit:

- Sie verfügen über ein abgeschlossenes Studium (Dipl.-Ing. (TH/TU) oder Master) der Fachrichtung Architektur oder Bauingenieurwesen, möglichst mit der Befähigung für den höheren technischen Dienst (Große Staatsprüfung) oder einen Abschluss als Dipl.-Ing. (FH)/Bachelor in einer der zuvor genannten Fachrichtungen mit mehrjähriger Berufserfahrung
- Sie sind seit mindestens drei Jahren in leitender Funktion mit Personalverantwortung tätig
- Sie besitzen langjährige Erfahrung in der Projektleitung von architektonisch besonders verantwortungsvollen und komplexen Bauaufgaben; Erfahrungen im Bereich Schulbau sind hierbei von Vorteil sowie umfassende Kenntnisse der dafür einschlägigen Vorschriften sowie deren praktischer Umsetzung
- Sie besitzen umfassende MS-Office-, AVA- und CAD-Kenntnisse
- Sie überzeugen durch ein ausgeprägtes strategisches, unternehmerisches und visionäres Denken und Handeln
- Sie arbeiten qualitäts- und ergebnisorientiert und können mit Ihrem integrativen, wertschätzenden Arbeitsstil motivieren und begeistern
- Sie kommunizieren sicher, souverän und überzeugend auf allen Hierarchieebenen im Unternehmen und verbinden zielgerichtetes Veränderungsmanagement mit ausgeprägter Entscheidungsstärke
- Sie besitzen Genderkompetenz und interkulturelle Kompetenz

Wir bieten Ihnen:

- Flexible Arbeitszeiten im Rahmen unserer Gleitzeitregelung.
- Ein unbefristetes Arbeitsverhältnis.
- Fortbildungsmöglichkeiten zur persönlichen und fachlichen Weiterbildung.
- Mitarbeit in einem motivierten und kollegialen Team.
- Ein derzeit gefördertes Jobticket des Rhein-Main-Verkehrsbundes.

Hinweise: Für Bewerber/-innen, die sich bereits in einem Beamtenverhältnis befinden, ist bei Erfüllen der persönlichen Voraussetzungen eine Beschäftigung im Beamtenverhältnis (BesGr. A14 BesO - Bauoberrätin/Bauoberrat) möglich. Wir haben uns zum Ziel gesetzt, den Anteil von Frauen in diesem Bereich zu erhöhen. Bewerbungen von Frauen werden daher besonders begrüßt. Es besteht grundsätzlich die Möglichkeit zur Teilzeitbeschäftigung. Schwerbehinderte Menschen werden bei gleicher Eignung bevorzugt eingestellt. Bewerbungen von Menschen aller Nationalitäten sind ausdrücklich erwünscht.

Für weitere Auskünfte steht Ihnen **Frau Eichler** unter der Rufnummer (069) 212-34036 zur Verfügung.

Ihre aussagefähigen Bewerbungsunterlagen richten Sie bitte **bis zum 18.01.2018** unter Angabe der **Kennziffer Z10250/0243** an den:

Magistrat der Stadt Frankfurt am Main, Personal- und Organisationsamt – 11.62 –

Münchener Straße 1, 60329 Frankfurt am Main

oder per E-Mail an pvm.amt11@stadt-frankfurt.de

Sollten Sie sich für eine E-Mail-Bewerbung entscheiden, fassen Sie bitte nach Möglichkeit die Anhänge in einer PDF-Datei zusammen.